

**Reunião ordinária****Ata n.º 07/2020****Data: 2020-03-30****Início: 14.35 horas****Local: Videoconferência em <https://meet.jit.si/RCTomar>****Termo: 15.31 horas****Presenças:**

Presidente	Anabela Gaspar de Freitas
Vereadores	José Manuel Mendes Delgado
	Hugo Renato Ferreira Cristóvão
	Célia Maria Nunes Azevedo Bonet
	Filipa Alexandra Ferreira Fernandes
	Luís Manuel Monteiro Ramos
	Hélder Duarte Henriques

Secretária da reunião – Avelina Maria Lopes Leal

A Sra. Presidente chegou à reunião pelas quinze horas e nove minutos, por se encontrar em reunião da Comunidade Intermunicipal do Médio Tejo. -----

Da Ordem do Dia constavam os seguintes assuntos:-----

BALANCETE -----

PROPOSTAS:-----

PROPOSTAS DA PRESIDENTE:-----

N.º 01 – SUSPENSÃO DA COBRANÇA NOS PARQUIMETROS DA CIDADE - ratificação (19/PPRC/PR/2020)-----

N.º 02 – MOVIMENTAÇÃO DA CONTA SOLIDÁRIA CRIADA POR ALTURA DO TORNADO EM TOMAR- ratificação (1592/ENTE/DAJA/2020) -----

N.º 03 – CONTRATOS DOS SMAS COM A EDP COMERCIAL - CESSÃO DA POSIÇÃO CONTRATUAL À TEJO AMBIENTE (1496/ENTE/DAJA/2020 - 1/ENTEXT/PR/2013)-----

N.º 04 – CONTRATO DOS SMAS COM A AQUASIS, SISTEMAS DE INFORMAÇÃO, SA - CESSÃO DA POSIÇÃO CONTRATUAL À TEJO AMBIENTE (1495/ENTE/DAJA/2020 - 1/ENTEXT/PR/2013) -----



- PROPOSTAS DO VEREADOR HUGO CRISTÓVÃO:** -----
- N.º 05 – MEDIDAS A ADOTAR PELO MUNICÍPIO NO ÂMBITO DA COVID 19**
(5/PPRC/VHC/2020) -----
- N.º 06 – PROTOCOLO DE COLABORAÇÃO COM A DIREÇÃO-GERAL DE ALIMENTAÇÃO E VETERINÁRIA** (1452/ENTE/DAJA/2020)-----
- INFORMAÇÃO DA PRESIDENTE:**-----
- N.º 07 – COMPETÊNCIAS DA CÂMARA MUNICIPAL DELEGADAS POR DELIBERAÇÃO DE 25 DE OUTUBRO DE 2017** (18/PPRC/PR/2020)-----
- DEPARTAMENTO DE OBRAS MUNICIPAIS:** -----
- N.º 08 – ESTACIONAMENTO NO PARQUE DE ESTACIONAMENTO DA PRAÇA DA REPÚBLICA (PE1) – isenção de tarifas** (25/PGEN/DOM/2020 - 3/PQEST/DOM/2013) -----
- DIVISÃO DE EDUCAÇÃO, INTERVENÇÃO SOCIAL E AMBIENTE:**-----
- N.º 09 – CONSELHO LOCAL DE AÇÃO SOCIAL** (1/EVAT/DEISA/2020) -----
- DIVISÃO DE GESTÃO DO TERRITÓRIO:**-----
- N.º 10 – AVALIAÇÃO DO NÍVEL DE CONSERVAÇÃO DO EDIFÍCIO SITO NA RUA DO CERCO, N.º 132, CEM SOLDOS - Abel de Oliveira Mourão** (1/VIST/DGT/2020 - 116/EDIF/DGT/2018)-----
- N.º 11 – EMPARCELAMENTO SIMPLES ENTRE PRÉDIOS RÚSTICOS SITOS EM MURTEIRA, UNIÃO DAS FREGUESIAS DE MADALENA E BESELGA - Mário Simões Ribeiro e Manuel Simões de Matos Ribeiro** (34/PEDI/DGT/2020 - 89/DIVER/DGT/2020)---
- DIVISÃO FINANCEIRA:**-----
- N.º 12 – EMPREITADA DE CONSTRUÇÃO DO EDIFÍCIO E07 DO COMPLEXO CULTURAL E MUSEU DA LEVADA – procedimento de contratação** (21/CPUB/DF/2020 - 35/CONPUB/DOM/2019) -----
- EXPEDIENTE:**-----
- N.º 13 – RELATÓRIO DE GESTÃO E CONTAS DE 2019 DA TAGUSGÁS – EMPRESA DE GÁS DO VALE DO TEJO, SA** (1571/ENTE/DAJA/2020 - 24/ENTEXT/PR/2013) -----
- Sendo catorze horas e trinta e cinco minutos, o Sr. Vice-Presidente declarou aberta a reunião e deu início ao “Período de Antes da Ordem do Dia”, tendo sido proferidas as seguintes intervenções:**-----

A Sra. Vereadora Filipa Fernandes deu conhecimento do trabalho que está a ser realizado na área social, em articulação com as várias entidades, para poderem dar resposta direta e eficaz às necessidades dos cidadãos mais vulneráveis, e para assegurar as regras de



segurança a observar pelas equipas que estão no terreno, nomeadamente em termos de equipamentos de proteção individual, assim como estão a ser delineados planos alternativos em caso de calamidade ao nível dos recursos humanos ou dos bens alimentares. Salientou o contato diário que está a ser estabelecido com a população idosa que se encontra em isolamento social e a adaptação dos restaurantes, farmácias e supermercados à nova realidade, assegurando takeaway e domicílios, respetivamente. Deu nota da suspensão de todos os eventos nos meses de abril, maio e junho. -----

O Sr. Vice-Presidente deu nota de que, com as adaptações necessárias, todas as unidades orgânicas estão a funcionar, com exceção para a divisão de associativismo, desporto e juventude, dado que todas as instalações municipais estão encerradas, destacando os serviços que asseguram as matérias da competência da divisão de gestão do território dado o número de comunicações que, nesta fase, tem chegado ao município em matéria de urbanismo. Frisou que a situação está em permanente avaliação e serão feitas as adaptações que se justificarem para assegurar a prestação dos serviços com a normalidade que se deseja e, ao mesmo tempo, a saúde e segurança dos trabalhadores, até porque é elevada a probabilidade de assim se permanecer por alguns meses. -----

O Sr. Vereador Hélder Henriques deu conhecimento das medidas adotadas no mercado municipal, em termos de higienização e de controlo de acessos, concretamente à sexta-feira e ao sábado, havendo a registar a prudência e sensatez dos clientes do espaço; a situação continuará a ser avaliada continuamente para assegurar o funcionamento do espaço em condições de normalidade e a segurança dos trabalhadores, vendedores e clientes. -----

O Sr. Vice-Presidente deu conhecimento que, para colmatar a situação de ansiedade causada pelo receio das pessoas face ao COVID-19, foi criada uma página de facebook dedicada ao assunto, onde serão colocados os dados oficiais que vão sendo disponibilizados. --

O Sr. Vereador José Delgado salientou a adesão das pessoas às novas normas e o trabalho que está a ser realizado para que possam ser satisfeitas as necessidades de quem está em casa. Destacou o bom trabalho dos restaurantes ao implementarem o takeaway, que também ajuda a economia, e das forças de segurança. Referiu a necessidade de implementar um sistema de informação eficaz, através das Juntas de Freguesia e das rádios locais, porque nem todas as pessoas vão ao facebook, assim como de monitorizar e desenvolver formas de aproximação às situações, para as conhecer em tempo real, e canalizar atempadamente os apoios que se justificarem. -----



Terminado o Período de "Antes da Ordem do Dia", a Câmara passou a deliberar de acordo com a Ordem do Dia: -----

BALANCETE: - Foi presente o balancete (Resumo Diário de Tesouraria) do movimento de fundos de Tesouraria Municipal, do dia vinte sete de março de dois mil e vinte, o qual acusa os seguintes saldos: três milhões, quatrocentos e trinta e sete mil, quinze euros, um cêntimo (3.437.015,01€) em Operações Orçamentais, e cento e setenta e nove mil, cento e quarenta e oito euros, sessenta e sete cêntimos (179.148,67€) em Operações Não Orçamentais. -----

PROPOSTAS:-----

PROPOSTAS DA PRESIDENTE:-----

N.º 01 – SUSPENSÃO DA COBRANÇA NOS PARQUÍMETROS DA CIDADE - ratificação---

Foi presente proposta da Sra. Presidente submetendo a ratificação do Executivo Municipal o disposto no n.º 3 do seu Despacho n.º 2, de 17 de março, que determinou a suspensão da cobrança nos parquímetros da cidade, pelos fundamentos apresentados. -----

Deliberação tomada em minuta: A Câmara, tudo visto e analisado, deliberou ratificar o referido despacho, ao abrigo do n.º 3 do artigo 35.º do regime jurídico das autarquias locais, aprovado pela Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro. -----

Esta deliberação foi tomada por unanimidade.-----

No âmbito do ponto anterior, o Sr. Vereador Luís Ramos sugeriu que, para minimizar o risco de propagação do vírus, seja colocada uma informação nos parquímetros para evitar o toque por pessoas que desconheçam que os mesmos estão fora de serviço e que o estacionamento passou a ser temporariamente gratuito. -----

N.º 02 – MOVIMENTAÇÃO DA CONTA SOLIDÁRIA CRIADA POR ALTURA DO TORNADO EM TOMAR- ratificação -----

Foi presente proposta da Sra. Presidente submetendo a ratificação do Executivo Municipal o despacho que autoriza a Cruz Vermelha a movimentar a conta solidária criada por ocasião do tornado, para fazer face a apoios que sejam necessários a famílias carenciadas, no decurso da pandemia. -----

Deliberação tomada em minuta: A Câmara, tudo visto e analisado, deliberou ratificar o referido despacho, ao abrigo do n.º 3 do artigo 35.º do regime jurídico das autarquias locais, aprovado pela Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro. -----

Esta deliberação foi tomada por unanimidade.-----

No âmbito do ponto anterior, as Sras. Vereadoras Célia Bonet e Filipa Fernandes concordaram na necessidade de uma grande articulação entre as entidades envolvidas na



resposta aos problemas, sem nunca descurar os critérios de rigor e controlo, para evitar aproveitamentos.-----

N.º 03 – CONTRATOS DOS SMAS COM A EDP COMERCIAL - CESSÃO DA POSIÇÃO CONTRATUAL À TEJO AMBIENTE -----

Foi presente proposta da Sra. Presidente submetendo a ratificação do Executivo Municipal a deliberação tomada pelo Conselho de Administração dos SMAS, em reunião realizada a 9 de março, cedendo à Tejo Ambiente a posição contratual em diversos contratos com a EDP Comercial.-----

Deliberação tomada em minuta: A Câmara, tudo visto e analisado, deliberou ratificar a referida deliberação, conforme proposto.-----

Esta deliberação foi tomada por unanimidade.-----

No âmbito do ponto anterior, o Sr. Vereador Luís Ramos referiu as queixas dos consumidores que ou não estão a receber as faturas ou estão a receber faturas de valor elevado, nalguns casos o dobro ou o triplo do que pagavam, e não conseguem contactar a Tejo Ambiente. Perguntou que medidas estão pensadas nesta fase para minimizar os impactos negativos da situação junto dos consumidores.-----

O Sr. Vice-Presidente referiu que a Sra. Presidente não deixará de esclarecer esta situação, sendo certo que não haverá cortes de fornecimento por falta de pagamento e que não serão cobrados juros por atraso quando se verificar a reabertura dos serviços, adiantando que, na próxima reunião do Conselho de Administração da empresa, vão ser analisadas outras medidas.-----

N.º 04 – CONTRATO DOS SMAS COM A AQUASIS, SISTEMAS DE INFORMAÇÃO, SA - CESSÃO DA POSIÇÃO CONTRATUAL À TEJO AMBIENTE -----

Foi presente proposta da Sra. Presidente submetendo a ratificação do Executivo Municipal a deliberação tomada pelo Conselho de Administração dos SMAS, em reunião realizada a 9 de março, cedendo à Tejo Ambiente a posição contratual em contrato com a Aquasis, Sistemas de Informação, SA.-----

Deliberação tomada em minuta: A Câmara, tudo visto e analisado, deliberou ratificar a referida deliberação, conforme proposto.-----

Esta deliberação foi tomada por unanimidade.-----

Nesta altura, a Sra. Presidente passou a participar na reunião, assumindo a respetiva direção.-----

PROPOSTAS DO VEREADOR HUGO CRISTÓVÃO: -----

**N.º 05 – MEDIDAS A ADOTAR PELO MUNICÍPIO NO ÂMBITO DA COVID 19 -----**

Foi presente proposta do Sr. Vereador Hugo Cristóvão submetendo a aprovação do Executivo Municipal um conjunto de medidas administrativas e financeiras a adotar pelo Município atendendo à situação de pandemia mundial provocada pelo novo Corona Vírus, e à situação de emergência nacional entretanto decretada pelo Presidente da República, e o que tal situação provoca transversalmente a toda a sociedade e à comunidade de Tomar em particular. -----

Deliberação tomada em minuta: A Câmara, tudo visto e analisado, acolhendo a proposta apresentada pelos Srs. Vereadores do Partido Social Democrata no decorrer da reunião, deliberou aprovar as seguintes medidas administrativas e financeiras: -----

- Administrativa e Financeira:-----
- Suspensão do pagamento de renda não habitacional de todos os espaços comerciais detidos pelo município (com exceção da loja da Rua Amorim Rosa) dos meses de março, abril, maio e junho. -----
 - Nos casos em que esse pagamento tenha já ocorrido, o valor será devolvido; -----
 - Aqui se inclui também, nas mesmas condições, a renda mensal paga pelas instalações do ginásio do edifício Nabância. -----
 - Isenção das taxas de licenciamento (mantendo por razões legais e administrativas o processo de licenciamento em si) das taxas de ocupação de espaço público provindas do comércio local até ao final de 2020. -----
- Associativismo:-----
- Suspensão da necessidade da entrega da prestação de contas por parte das associações, no Programa de Apoio ao Associativismo para o ano de 2020;-----
 - Possibilidade de alteração de atividades candidatas e contempladas no Programa 2 do PAA e não efetuadas, para outras atividades a realizar durante o 2º semestre do ano.-----
- Educação: -----
- Manutenção do pagamento às entidades prestadoras de Atividades Extracurriculares e Atividades de Acompanhamento à Família durante a suspensão das aulas.-----
- Habitação Social: -----
- Possibilidade de pagamento das rendas de habitação social, a quem não o consiga fazer online ou por multibanco, após a reabertura do Balcão Único sem cobrança de juros ou qualquer outra penalização. -----
- Gestão do Território:-----



Suspensão dos prazos obrigatórios relativos a entregas de documentos de licenciamento de obras particulares, bem como de todos os processos administrativos para com o município, enquanto se mantiver o estado de emergência nacional, ainda que o possam e devam continuar a fazer através dos suportes online.-----

- Mercado Municipal: -----
- Suspensão total do pagamento de taxas nos mercados diário e grossista nos meses de abril, maio e junho. -----
 - Suspensão total do pagamento de taxa até ao mês de junho inclusive, dos vendedores do mercado semanal. -----

Esta deliberação foi tomada por unanimidade.-----

N.º 06 – PROTOCOLO DE COLABORAÇÃO COM A DIREÇÃO-GERAL DE ALIMENTAÇÃO E VETERINÁRIA -----

Foi presente proposta do Sr. Vereador Hugo Cristóvão submetendo a apreciação do Executivo Municipal minuta de protocolo de colaboração a estabelecer com a Direção-Geral de Alimentação e Veterinária no âmbito dos controlos oficiais / inspeção sanitária em matadouros da área geográfica de influência da Câmara Municipal.-----

Deliberação tomada em minuta: A Câmara, tudo visto e analisado, deliberou aprovar o modelo de minuta proposto pela Direção-Geral de Alimentação e Veterinária, afim de posteriormente intentar-se procedimento que possa vir a dar resposta à colaboração necessária a empresa do concelho muito relevante económica e socialmente. -----

Esta deliberação foi tomada por unanimidade.-----

INFORMAÇÃO DA PRESIDENTE: -----

N.º 07 – COMPETÊNCIAS DA CÂMARA MUNICIPAL DELEGADAS POR DELIBERAÇÃO DE 25 DE OUTUBRO DE 2017 -----

Foram presentes, para conhecimento, os despachos efetuados em fevereiro e março pela Sra. Presidente, ao abrigo das alíneas d), f) e ee) do n.º 1 do artigo 33.º do regime jurídico das autarquias locais aprovado pela Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro. -----

A Câmara tomou conhecimento.-----

DEPARTAMENTO DE OBRAS MUNICIPAIS: -----

N.º 08 – ESTACIONAMENTO NO PARQUE DE ESTACIONAMENTO DA PRAÇA DA REPÚBLICA (PE1) – isenção de tarifas -----

Foi presente proposta da Sra. Presidente submetendo a ratificação do Executivo Municipal a autorização de isenção do pagamento das tarifas devidas pelo estacionamento de viaturas da



9.

Tejo Ambiente EIM, SA, no parque de estacionamento da Praça da República, nos dias 29 de janeiro, 5, 12 e 26 de fevereiro, e 3 e 6 de março, no valor total de 39,45€ (trinta e nove euros e quarenta e cinco cêntimos).-----

Deliberação tomada em minuta: A Câmara, tudo visto e analisado, deliberou ratificar a autorização concedida. -----

Esta deliberação foi tomada por unanimidade.-----

DIVISÃO DE EDUCAÇÃO, INTERVENÇÃO SOCIAL E AMBIENTE:-----

N.º 09 – CONSELHO LOCAL DE AÇÃO SOCIAL -----

Foi presente, para conhecimento, informação resumo da reunião do Conselho Local de Ação Social, que decorreu no dia 5 de março, na sede da Junta de Freguesia de Olalhas.-----

A Câmara tomou conhecimento.-----

DIVISÃO DE GESTÃO DO TERRITÓRIO:-----

N.º 10 – AVALIAÇÃO DO NÍVEL DE CONSERVAÇÃO DO EDIFÍCIO SITO NA RUA DO CERCO, N.º 132, CEM SOLDOS - Abel de Oliveira Mourão-----

Foi presente proposta do Sr. Vereador Hugo Cristóvão referente ao processo n.º 116/EDIF/DGT/2018, submetendo a homologação do Executivo Municipal o auto da vistoria inicial de determinação do estado de conservação do edifício sito na rua do Cerco, n.º 132, no lugar de Cem Soldos, União das Freguesias de Madalena e Beselga, requerida por Abel de Oliveira Mourão, e a respetiva ficha de avaliação do nível de conservação, nos termos e fundamentos da informação n.º 3553/2020 da Divisão de Gestão do Território. -----

Deliberação tomada em minuta: A Câmara, tudo visto e analisado, deliberou homologar o auto de vistoria n.º 8/2020 e a respetiva ficha de avaliação do nível de conservação, mandando promover a audiência prévia do requerente, pelo prazo de 10 dias úteis, findo o qual, na ausência de pronúncia do interessado, a proposta de avaliação do estado de conservação se considera como definitiva para todos os efeitos previstos na legislação em vigor. -----

Esta deliberação foi tomada por unanimidade.-----

N.º 11 – EMPARCELAMENTO SIMPLES ENTRE PRÉDIOS RÚSTICOS SITOS EM MURTEIRA, UNIÃO DAS FREGUESIAS DE MADALENA E BESELGA - Mário Simões Ribeiro e Manuel Simões de Matos Ribeiro -----

Foi presente proposta do Sr. Vereador Hugo Cristóvão referente ao processo n.º 89/DIVER/DGT/2020, submetendo a aprovação do Executivo Municipal o deferimento do procedimento de emparcelamento simples para retificação de extremas entre os prédios



rústicos sítos em Murteira, inscritos na matriz sob os artigos n.ºs 52 e 53, secção H, União das Freguesias de Madalena e Beselga, ao abrigo da Lei n.º 111/2015, de 27 de agosto, requerido por Mário Simões Ribeiro e Manuel Simões de Matos Ribeiro, nos termos e fundamentos da informação n.º 3685/2020 da Divisão de Gestão do Território. -----

Deliberação tomada em minuta: A Câmara, tudo visto e analisado, deliberou deferir a pretensão, nos termos e fundamentos da referida informação, que homologa. -----
Esta deliberação foi tomada por unanimidade.-----

DIVISÃO FINANCEIRA:-----

N.º 12 – EMPREITADA DE CONSTRUÇÃO DO EDIFÍCIO E07 DO COMPLEXO CULTURAL E MUSEU DA LEVADA – procedimento de contratação -----

Foi presente proposta da Sra. Presidente submetendo a aprovação do Executivo Municipal o início do procedimento de contratação da empreitada de construção do edifício E07 do Complexo Cultural e Museu da Levada, nos termos e fundamentos da informação n.º 470/2020 da Divisão Financeira. -----

Deliberação tomada em minuta: A Câmara, tudo visto e analisado, homologando a referida informação, deliberou: -----

1- Aprovar a realização, nos termos previstos no artigo 36.º do Código dos Contratos Públicos, aprovado pelo Decreto-Lei n.º 18/2008, de 29 de janeiro, face ao valor e de acordo com a alínea b) do artigo 19.º do mesmo diploma, de um concurso público sem publicação de anúncio no JOUE; -----

2- Aprovar todas as peças do procedimento; -----

3- Nomear o júri para condução do procedimento, nos termos do artigo 67.º, constituído por:
Membros efetivos: António Jacinto Branco Moreira Guerreiro (presidente), Victor Manuel Maria da Silva (1.º Vogal) e Rosa Catarina Ferreira de Oliveira e Félix (2.º Vogal); -----
Membros suplentes: Luís Jorge Duarte Cosme e Artur Matos; -----

Para secretário do júri: Fernando Augusto Almeida Carvalho Mourão, nos termos do n.º 5 do artigo 68.º do CCP;-----

4- Para a condução do procedimento, designadamente no que se refere aos esclarecimentos necessários à boa compreensão e interpretação das peças e à análise da(s) lista(s) de erros e omissões das peças do procedimento identificados pelos interessados, delegar competências no Júri, ao abrigo do artigo 109.º e para efeitos do n.º 4 do artigo 148.º, ambos do CCP. -----
Esta deliberação foi tomada por unanimidade.-----

EXPEDIENTE:-----



N.º 13 – RELATÓRIO DE GESTÃO E CONTAS DE 2019 DA TAGUSGÁS – EMPRESA DE GÁS DO VALE DO TEJO, SA -----

Foi presente, para conhecimento, o Relatório de Gestão e Contas de 2019 da Tagusgás – Empresa de Gás do Vale do Tejo, SA. -----

A Câmara tomou conhecimento. -----

Terminados os trabalhos, sendo quinze horas e trinta e um minutos, a Sra. Presidente declarou, em nome da Lei, encerrada a reunião.-----

Para constar se lavrou a presente ata, que eu, Avelina Maria Lopes Leal, Coordenadora Técnica, designada para o efeito pelo despacho 25/2015 da senhora Presidente da Câmara Municipal, de 25 de fevereiro, mandei escrever e subscrevo.---



