

Objetivo	Ações	Indicadores de avaliação	Métrica	Meta			Responsável pelo Indicador	Recursos	Prazo	Resultado 2023	Monitorização e acompanhamento semestral		Resultado em relação ao ano anterior	Ações	Monitorização anual	Ações
				Superar	Atingir	Não atingir					Resultado	Média				
85% dos objetivos superados ou atingidos, da soma dos objetivos dos restantes processos	Monitorização dos objetivos e avaliação do seu cumprimento	Reuniões revisão pela gestão	(n.º total de objetivos superados ou atingidos/n.º total de objetivos) x 100	>= 85% dos objetivos superados ou atingidos	<85% e >= 70% dos objetivos superados ou atingidos	< 70%	André	Humanos, Materiais e Financeiros	1 ano	82%						
N.º de novas inscrições + n.º de renovações igual ou superior ao do ano anterior	Divulgar no site do Município / Facebook / Enviar emails automáticos (CEDIS)	N.º de novas inscrições + n.º de renovações	((N.º de novas inscrições + n.º de renovações em 2023) X 100%) / ((N.º de novas inscrições + n.º de renovações em 2022) - 100)	>= 5%	5% < valor apurado > -5%	<= -5%	Pardal	Humanos, Materiais e Financeiros	1 ano	Renovações - 1506 Novos utentes -601 Pontuais - 364 TOTAL - 2471 + 91%						
Índice de satisfação de utentes do serviço de atendimento	Realização de ações de formação de atendimento público e de comercialização de produtos	Resultados de inquéritos	Calculo da percentagem de resposta de 1 a 4	>=3,60	3,60 < valor apurado >= 3,00	<3,00		Humanos e Materiais	1 ano	3,75						
Manter ou aumentar o n.º de alunos das atividades protocoladas, análise em três períodos distintos nos meses de fevereiro, maio e novembro	Divulgação no site do Município / Facebook / Envio de mails automáticos (CEDIS)	N.º de alunos inscritos na Escola de Natação - SFGP	1º Calcular a Média dos 3 períodos em 2023 e 2024 (Fev / Mai / Nov) 2º(média 2024 X 100%) / média 2024)-100	>= 5%	5% < valor apurado > -5%	<= -5%	Carla	Humanos, Materiais e Financeiros	1 ano	Média 525 + 11%						
		N.º de alunos inscritos no "Viver em Movimento" - Atividades Aquáticas - CALMA		>= 5%	5% < valor apurado > -5%	<= -5%				Média 321 + 46%						
	Realização de auditorias internas aos parceiros e apresentação de oportunidades de melhoria	N.º de alunos inscritos no "Viver em Movimento" - Atividades fora do meio aquático - GCT		>= 5%	5% < valor apurado > -5%	<= -5%				Média 43 + 8%						
	Controlo regular do numero de inscritos, do numero de desistências e das listas de espera	N.º de alunos inscritos na Escola de Ténis - TCT		>= 5%	5% < valor apurado > -5%	<= -5%				Média 64 - 16%						
Índice de satisfação de utentes do serviço aulas das atividades protocoladas		Resultados de inquéritos	Calculo da média de respostas, escala de 1 a 4.	>=3,60	3,60 < valor apurado >= 3,00	<3,00	Carla	Humanos e Materiais	1 ano	3,76						
% da ocupação dos espaços desportivos.	Divulgação no site do Município / Facebook (ou outras redes sociais) / Realização de protocolos com entidades públicas / Envio de emails automáticos (CEDIS)	% de ocupação por espaço	(horas de ocupação do espaço / horas de funcionamento do espaço) x 100	CDMT - Piscinas >40% Ginásio > 25% Squash e Ténis > 15% SPA > 10% SF= 100%	CDMT Piscinas entre 20% e 40% Ginásio entre 20% e 25% Squash e Ténis entre 10% e 15% SPA entre 5% e 10% SF entre 95% e 100%	CDMT Piscinas <19% Ginásio < 20% Squash e Ténis < 10% SPA < 5% SF < 95%	Pardal	Humanos, Materiais e Financeiros	1 ano	Índice de ocupação - atingiu 91,26% não atingiu 19,87% Squash 8,39% não atingiu 20,00% não atingiu SF 100% Supera Piscina 43,25% Supera						
				PMCT Nave > 60% Ginásio > 30% SF = 100%	PMCT Nave entre 40% e 60% Ginásio 25% e 30% SF entre 95% e 100%	PMCT Nave < 40% Ginásio < 25% SF < 95%	Pomba			Nave - 60,15% não atingiu 19,87%						
				PDNAP Nave >90% Ginásio > 20%	PDNAP Nave entre 70% e 90% Ginásio entre 10% e 15%	PDNAP Nave < 70% Ginásio < 10%	Pomba			Nave - 91,26% Ginásio - 19,87%						
				CF7N > 95%	CF7N entre 90% e 95%	CF7N < 90%	Pardal			95,97% Supera						
				PJR Nave >80% Ginásio 25%	PJR Nave entre 60% e 80% Ginásio entre 10% e 25%	PJR Nave < 60% Ginásio < 10%	Pomba			Nave - 76,56% Ginásio - 26,22%						
				EMT Relvado > 80% Pista > 45%	EMT Relvado entre 70% e 80% Pista entre 40% e 45%	EMT Relvado < 70% Pista < 40%	Pardal			Relvado 71,0% Não atinge Pista 12,46% Não atinge						
				PMVJ = 100%	PMVJ entre 95% e 100%	PMVJ < 95%	André			Utilizadores - 89% Espaços utilizados 100%						
Índice de satisfação dos inquéritos aplicados às associações relativa ao apoio logístico a atividades	Assegurar o apoio logístico às atividades das associações.	Resultados de inquéritos	Calculo da média de respostas, escala de 1 a 4.	>=3,00	2,00 =< valor apurado > 3,00	<2,00	Carla	Humanos, Materiais e Financeiros	1 ano							
Índice de satisfação dos inquéritos aplicados às associações relativo ao tempo entre a entrega dos documentos e o pagamento do apoio	Assegurar o pagamento das verbas às associações no âmbito do PAA com a maior brevidade possível	Resultados de inquéritos	Calculo da média de respostas, escala de 1 a 4.	>=3,00	2,00 =< valor apurado > 3,00	<2,00	Carla	Humanos, Materiais e Financeiros	1 ano	3,03						
Índice de satisfação dos inquéritos aplicados às associações relativo ao apoio prestado pelo Gabinete de Apoio ao Associativismo	Assegurar o apoio, a prestação de informação de forma geral às Associações. Realização de ações de formação para capacitação própria e melhoria nas respostas.	Resultados de inquéritos	Calculo da média de respostas, escala de 1 a 4.	>=3,00	2,00 =< valor apurado > 3,00	<2,00	Carla	Humanos, Materiais e Financeiros	1 ano							
Início do processo de pagamento do apoio atribuído às associações no PAA (P0, P1 e P3) até 20 dias após a receção de todos os documentos obrigatórios	Assegurar que o início do processo de pagamento dos apoios é realizado até 30 dias após a receção dos documentos, realização de registo manual com a data da receção dos documentos	Data da receção dos Documentos e Data do início do processo para pagamento	Data do início do processo de pagamento – Data da receção dos documentos	Média <= a 10 dias	10 dias > valor apurado <= 20 dias	Média > a 20 dias	Carla	Humanos, Materiais e Financeiros	1 ano	P0 - 8 dias P1 - 6 dias P3 - 13 dias Média 9 dias						
Início do processo de apoio logístico solicitado pelas associações a atividades das mesmas no mínimo 30 dias antes da atividade	Assegurar que o início do processo de apoio logístico solicitado pelas associações a atividades das mesmas no mínimo 30 dias antes da atividade	Data da atividade e Data do início do processo para o apoio	Data da atividade – Data do início do processo de apoio logístico	Média >= a 30 dias	15 dias > = valor apurado < 30 dias	Média < a 15 dias	Carla	Humanos, Materiais e Financeiros	1 ano	30 dias data do pedido / início do processo. Média de 32 dias do início do processo antes da data da atividade. Dos 40 eventos de 2023-18 solicitaram com mais de 2 meses de antecedência e 6 eventos com mais de 4						
Índice de satisfação dos inquéritos aplicados às associações juvenis e jovens relativo ao apoio prestado pelo Gabinete de Apoio à Juventude	Assegurar o apoio, a prestação de informação de forma geral às Associações Juvenis e aos Jovens. Realização de ações de formação para capacitação própria e melhoria nas respostas.	Resultados de inquéritos	Calculo da média de respostas, escala de 1 a 4.	>=3,00	2,00 =< valor apurado > 3,00	<2,00	Ana Sereno	Humanos, Materiais e Financeiros	1 ano	Novo						
Obter o nível de "Boa Qualidade" na Avaliação Global da água dos 5 tanques das piscinas (CDMT - T1, T2, T3 / PMVJ – TG, TP) conforme definido no quadro III do ponto 6.3 das Orientações do Programa de Vigilância Sanitária das Piscinas de 2014 elaborado pelo Departamento de Saúde Pública da ARSLVT – página 14	Realização das tarefas semanais relacionadas com a qualidade da água / Assegurar o cumprimento das análises microbiológicas quinzenais / Analisar os resultados das análises / Reforçar junto dos Nadadores Salvadores a sensibilização dos utentes para a higiene antes de entrar na piscina e outros	Boletins de análise das águas de 2021 (Delegação de Saúde e Laboratório Fernanda Galo)	Conforme Quadro III do ponto 6.3 das Orientações do Programa de Vigilância Sanitária das Piscinas de 2014 elaborado pelo Departamento de Saúde Pública da ARSLVT – página 14	"Boa Qualidade" nos 5 tanques	Pelo menos 2 tanques com "Boa Qualidade" e os restantes com "Qualidade Aceitável"	Não atingir as metas estipuladas em Superar ou Atingir	André	Humanos, Materiais e Financeiros	1 ano	Atinge CDMT: T1 - Boa T2 - Aceitável T3 - Aceitável PMVJ: TG - Boa TP - Boa						
				CDMT - Média <= a 15 dias	CDMT 15 dias > valor apurado < 21	CDMT - Média >= a 21 dias	Pascoal			4,79						
				PMCT - Média <= a 15 dias	PMCT 15 dias > valor apurado < 21	PMCT - Média >= a 21 dias	Pomba			1						

Tempo médio de fecho das ocorrências na área da manutenção e higiene e limpeza das instalações desportivas não superior a 15 dias	Maior controlo no tratamento das ocorrências	N.º de dias de fecho das ocorrências	N.º total de dias de fecho das ocorrências / n.º total de ocorrências	PDNAP - Média <= a 15 dias	PDNAP - Média >= a 21 dias	Pomba	Humanos, Materiais e Financeiros	1 ano	1						
				CF7N - Média <= a 15 dias	CF7N - Média >= a 21 dias				5,66						
				PJR - Média <= a 15 dias	PJR - Média >= a 21 dias	Pomba			-						
				EMT - Média <= a 15 dias	EMT - Média >= a 21 dias	Pomba			4						
				PMVJ - Média <= a 15 dias	PMVJ - Média >= a 21 dias	Pascoal			4,8						
				EJR - Média <= a 15 dias	EJR - Média >= a 21 dias	Mónica			1						
Índice de satisfação de utentes das condições de higiene e manutenção das instalações	Assegurar a realização da manutenção preventiva / Realização de stock do material mais utilizado / Ser mais celere e proativo na manutenção corretiva	Resultados de inquéritos	Calculo da percentagem de resposta de 1 a 4	>=3,60	<3,00	Pomba André Carla Pascoal	Humanos e Materias	1 ano	3,47						
Manter ou aumentar as receitas em cada instalação desportiva	Divulgação no site do Município / Facebook (ou outras redes sociais) / Realização de protocolos com entidades públicas / Envio de emails automáticos (CEDIS)	Receitas	Receitas 2023 - Receitas 2024	CDMT Aumento > ou = de 5%	CDMT Diminuição das receitas	Carla	Humanos, Materiais e Financeiros	1 ano	-2,05%						
				PMCT Aumento > ou = de 5%	PMCT Diminuição das receitas				9,11%						
				PDNAP Aumento > ou = de 5%	PDNAP Diminuição das receitas				-8,56%						
				CF7N Aumento > ou = de 5%	CF7N Diminuição das receitas				4,74%						
				PJR Aumento > ou = de 5%	PJR Diminuição das receitas				46,68%						
				EMT Aumento > ou = de 5%	EMT Diminuição das receitas				13,74%						
				PMVJ Aumento > ou = de 5%	PMVJ Diminuição das receitas				9,58%						
Manter ou aumentar o nível de participação dos inquéritos de satisfação aos colaboradores	Implementar medidas de motivação de colaboradores	% de colaboradores que preencheram o inquérito	% de colaboradores que preenchem o inquérito 2023 - % de colaboradores que preenchem o inquérito 2022	Aumento > ou = de 2%	Diminuição da %	Ana	Humanos e Materias	1 ano	Participaram 57% dos colaboradores (total 28 = 16 responderam / 12 não responderam )						
Oferta formativa média de 14 horas por colaborador	Na falta de formações externas, realizar formações internas e ações de sensibilização	N.º de horas de formação (oferta)	N.º de horas de formação oferecidas a cada colaborador	Média >= 14 horas	Média < 10 horas	Ana	Humanos, Materiais e Financeiros	1 ano	Propostas por colaborador uma média de 105h   Realizadas uma média de 12 por colaborador						
Cumprimento do prazo de resposta a todas as não conformidades e oportunidades de melhoria	Maior controlo no tratamento das não conformidades	Dias de resposta às não conformidades	Somatório do n.º de dias da resposta às NCs/N.º de Não Conformidades	Média <= a 15 dias	Média >= a 21 dias	Carla	Humanos e Materias	1 ano	NC 18 dias falta resposta a 2 OM 24 dias falta resposta a 3						
Cumprimento do prazo de fecho de todas as não conformidades e oportunidades de melhoria	Maior controlo do SGQ das NCs e OMs	Data de fecho das NCs e OMs	Somatório do n.º de NCs e OMs encerradas dentro do prazo / N.º total de NCs e OMs	>= 80%	<= 60%	Carla	Humanos e Materias	1 ano	Todas as NC ainda se encontram abertas						

Disponibilizar QR code nos EJR para sugestão e com o smile

Atualizado em: 10/04/2024